

ПРИКАЗ

от 06 09 2021

№ 52-0/9

**Об организации горячего питания обучающихся  
ОГКОУ «Кохомская коррекционная школа»**

В целях организации питания обучающихся ОГКОУ «Кохомская коррекционная школа»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственность за организацию питания обучающихся школы возложить на заместителя директора по административно-хозяйственной части Овчинникова Татьяну Николаевну.
2. Организовать с 01.09.2021 года двухразовое горячее питание обучающихся с пятидневной рабочей неделей для всех школьников 1-9 классов ОГКОУ «Кохомская коррекционная школа» в соответствии с утвержденным 10-тидневным меню, и требованиями к режиму питания СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
3. Обеспечить горячим двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за счет средств федерального и областного бюджетов (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (РЕД. ОТ 02.07.2021) гл.11 ст.79) исходя из сложившейся стоимости питания в конкретной территории.
4. Утвердить следующий график приема пищи:

Класс	Завтрак	Обед
1,2	8-30 – 8-40	10-45 – 10-55
3А, 4	9-10 – 9-20	11-30 – 11-40
3Б, 5Б	9-20 – 9-30	10-55 – 11-05
5А, 6	12-15 – 12-25	14-20 – 14-30
7,8	13-00 – 13-10	15-00 – 15-10
9	13-40 – 13-50	15-40 – 15-50

5. Возложить персональную ответственность на классных руководителей 1-9 классов за:
  - соблюдение графика приема пищи обучающихся;
  - за культуру поведения обучающихся во время приема пищи;
  - ежедневный учет посещаемости завтраков и обедов в соответствии с табелем учета и классным журналом;
  - пропаганду здорового питания;
  - проведение просветительских мероприятий, направленных на формирование культуры здорового питания и здорового образа жизни;
  - проведение анкетирования среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе, в рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания;
  - сдачу ведомости учета посещаемости столовой.
6. Возложить ответственность на заместителя директора по административно-хозяйственной части Овчинникову Т.Н. за:
  - исправность технологического оборудования пищеблока;
  - соблюдение питьевого режима в школе путем своевременного завоза питьевой воды согласно договору.

7. Привлечь к работе по контролю за качеством питания председателя общешкольного родительского комитета.
4. Беловой Юлии Андреевне, секретарю, ознакомить с Приказом работников, чью трудовую деятельность затрагивает документ.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор

Г.В. Редей

С приказом ознакомлены:

Онеишев, Ю.И.	<i>[Signature]</i>	06.09.2021
Касашов М.М.	<i>[Signature]</i>	06.09.2021
Мостовая И.М.	<i>[Signature]</i>	06.09.2021
Данин Д.Ю.	<i>[Signature]</i>	06.09.2021
Вульфсон О.В.	<i>[Signature]</i>	06.09.2021
Виноградова О.И.	<i>[Signature]</i>	06.09.2021
Валюха Т.А.	<i>[Signature]</i>	06.09.2021
Романова Г.И.	<i>[Signature]</i>	06.09.2021
Баранова С.В.	<i>[Signature]</i>	06.09.2021
Морозкина Е.В.	<i>[Signature]</i>	06.09.2021
Кочешкова Н.И.	<i>[Signature]</i>	06.09.2021
Терехина К.А.	<i>[Signature]</i>	06.09.21