

ПРИКАЗ

От 31 августа 2020 года

№ 65/1-о/д

**Об утверждении Положений
по вопросам противодействия коррупции**

В целях исполнения требований ст. 13.3. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в действующей редакции), повышения эффективности профилактических мероприятий по противодействию коррупции в ОГКОУ «Кохомская коррекционная школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2020 года:
 - 1.1. Антикоррупционную политику ОГКОУ «Кохомская коррекционная школа» (Прилагается);
 - 1.2. Положение о работе «Телефона доверия» ОГКОУ «Кохомская коррекционная школа» (Прилагается);
 - 1.3. Положение о работе «Антикоррупционного ящика» для письменных обращений граждан и организаций по вопросам коррупционной направленности в ОГКОУ «Кохомская коррекционная школа» (Прилагается).
2. Карповой Олесе Юрьевне, учителю, ответственному за ведение школьного сайта, обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ОГКОУ «Кохомская коррекционная школа» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.В. Редей

3. Организация работы «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции.

3.1. Прием обращений абонентов, поступающих по «телефону доверия», осуществляется на телефонный номер +7(4932) 55-10-86 в рабочее время:

понедельник - пятница с 09-00 ч. до 16-00 ч., кроме выходных дней.

3.2. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» ответственным по антикоррупционной деятельности работником Школы по форме и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3. Обращения без указания фамилии гражданина, направившего обращение или почтового, электронного адреса, по которому должен быть направлен ответ, вносятся в Журнал, но не рассматриваются.

3.4. Обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов и перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.

3.5. Организацию работы «телефона доверия» осуществляет должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Школе, который:

- обеспечивает своевременный прием, обработку и ведение учета поступившей по «телефону доверия» информации;
- подготавливает директору Школы предложения о принятии мер реагирования на поступившую по «телефону доверия» информацию, в рамках своей компетенции в установленном порядке осуществляет ее рассмотрение и в соответствии с законодательством Российской Федерации направляет ответ заявителем;
- анализирует и обобщает обращения граждан и организаций, поступившие по «телефону доверия», для учета при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий в Школе.

3.6. Работающие с информацией, полученной по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.